

ПРОТОКОЛ № 1

с констатациите относно наличието и редовността на представените документи по чл.39, ал. 2 от ППЗОП в обществена поръчка – открита процедура по реда на ЗОП с предмет: **„Осъществяване на услуги по сервизно обслужване и поддръжка на МПС-ва, както и доставка на необходимите авточасти, смазочни материали и гуми за нуждите Община Габрово и други второстепенни разпоредители с бюджет“**, открита с Решение № 13/ 11.02.2019 г. и Решение за изменение № 28/ 19.03.2019 г. на кмета на Община Габрово

На 28.03.2019 г. от 11:00 часа, в сградата на Община Габрово /Заседателна зала, етаж 3/, се проведе заседание на Комисията за провеждане на процедура по реда на ЗОП с предмет **„Осъществяване на услуги по сервизно обслужване и поддръжка на МПС-ва, както и доставка на необходимите авточасти, смазочни материали и гуми за нуждите Община Габрово и други второстепенни разпоредители с бюджет“**.

Комисията е назначена със Заповед № 512/ 28.03.2019 г. на кмета на Община Габрово, в състав:

Председател: инж. Климент Кунев – Зам. Кмет „Финанси и собственост“, Община Габрово;

Зам. председател: Диян Кехайов – директор ОП „Благоустрояване“, гр. Габрово;

Членове:

1. Николай Димитров – началник отдел ОПК, Община Габрово;
2. Лиляна Русева – оперативен счетоводител, ОП „Благоустрояване“, гр. Габрово;
3. Ива Сербезова – ст. юрисконсулт отдел ОПК, Община Габрово.

и резервни членове:

1. Йоанна Иванова – юрисконсулт отдел ОПК, Община Габрово;
2. инж. Янка Здравкова – гл. експерт отдел ОПК, Община Габрово;
3. Момчил Дончев – Зам. директор ОП „Благоустрояване“, гр. Габрово.

Комисията има задача да приеме, разгледа, оцени и класира получените оферти за избор на изпълнител на горецитираната обществена поръчка.

Запечатаната опаковка, постъпила в Община Габрово, бе предадена на председателя на комисията, след което всеки един от членовете на комисията подписа декларация за липса на обстоятелства, посочени в чл.103, ал.2 от ЗОП.

На публичната част на заседанието на комисията не присъстваха лица на основание чл. 54, ал.2 от ППЗОП.

Председателят запозна присъстващите със Заповед № 512/ 28.03.2019 г. на кмета на Община Габрово и със съдържанието на *Списък на постъпилите оферти* в Община Габрово, неделима част от Заповедта.

На основание получения на 28.03.2019 г. *Списък на предложенията*, постъпили в Община Габрово до 17.00 часа на 27.03.2019 г., е подадена **1 /една/ оферта** за участие в процедурата, както следва:

№	Участник	Вх. №, дата и час
1.	НИМ ТРАНС СЕРВИЗ ООД	АПИО-06-03-9#1/19.03.2019г.; 13:03 ч.

Председателят на комисията обяви, че ще отвори запечатаната опаковка и ще провери за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Трима членове на комисията ще подпишат Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1. Отваряне на офертата

Комисията пристъпи към отваряне на офертата и проверка на съдържанието.

Оферта № АПИО-06-03-9#1/19.03.2019г., подадена от НИМ ТРАНС СЕРВИЗ ООД.

Комисията провери за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Трима членове на комисията подписаха Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

С това публичното заседание на комисията приключи и тя продължи работа в закрито заседание.

2. Разглеждане на документите по чл.39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията извърши проверка на представените документи и информация, в резултат на което констатира:

2.1. Оферта подадена от НИМ ТРАНС СЕРВИЗ ООД.

2.1.1. Констатации за наличност:

Участникът е представил всички изискуеми от възложителя документи. По своя инициатива участникът е представил и:

- извлечение от Търговски регистър;
- удостоверение от НАП на основание чл 87, ал 6 от ДОПК за наличие или липса на задължения;
- свидетелство за съдимост на управителя на дружеството;
- удостоверение по чл. 58, ал. 1, т. 3 от ЗОП;
- декларация от управителя на дружеството, че участникът ползва под наем помещение за универсален лицензиран автосервиз, с посочен адрес;
- декларация от управителя на дружеството, че участникът ползва автомобил за репатрация – пътна помощ;
- 3 бр. копия на дипломи за средно образование и 1 бр. копие на Свидетелство за професионална квалификация.

2.1.2. Констатации за редовност:

А/ Участникът е представил Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от управителя, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

Б/ Участникът е представил Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на хартиен и електронен носител в "pdf" вариант за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя – подписан от Виктория Михова, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.2. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

Комисията констатира, че участникът **покрива** критериите за подбор, включващи минимални изисквания, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3.1, т. 3.2 и т. 3.3 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.1.3. от Обявлението за поръчката.

Предвид гореизложеното, участник НИМ ТРАНС СЕРВИЗ ООД не следва да представя допълнителни документи и отговаря на поставените от Възложителя изисквания.

3. Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение на участника.

Техническо предложение на Участник НИМ ТРАНС СЕРВИЗ ООД.

Участникът е представил:

- 3.1. Предложение за изпълнение на поръчката - Образец № 3;
- 3.2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец № 4;
- 3.3. Декларация за срока на валидност на офертата – Образец № 5;
- 3.4. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо – Образец № 6;
- 3.5. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП.

Съобразно изискванията поставени от Възложителя към техническото предложение, участникът е описал в предложението за изпълнение *подробно изпълнението по отделните дейности, включени в Техническата спецификация, следвайки и доказвайки стриктно съответствието като минимум с всяко едно от изискванията на Възложителя, следвайки последователността и ясно установима връзка между предложенията и съответните изисквания на Възложителя.*

Представени са заверени копия на договори за оползотворяване на отпадъците генерирани от дейността:

- Договор за изкупуване на отпадъци от черни и цветни метали;
- Договор за изкупуване на отработени масла и филтри;
- Договор за изкупуване на излезли от употреба гуми.

Участникът предлага следните срокове за изпълнение:

Предлагаме да предоставим услугата по диагностициране състоянието на автомобилите от категории M1 и N1 в максимален срок до 2 работни дни от вкарване на автомобила в сервиз. Заличено обстоятелство, на основание чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Предлагаме да предоставим услугата по диагностициране състоянието на автомобилите различни от категории M1 и N1 в максимален срок до 2 работни дни от вкарване на автомобила в сервиз. Заличено обстоятелство, на основание чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Предлагаме да предоставим услугата по техническо обслужване и ремонт на автомобили от категории M1 и N1 в максимален срок: – за лек ремонт /на основни и спомагателни агрегати, при които не се налага демонтаж/ - до 2 работни дни от заявяване на автомобил за сервиз; за средно тежък ремонт /на основни и спомагателни агрегати, при които не се налага демонтаж на основен агрегат/ - до 2 работни дни от заявяване на автомобил за сервиз; за тежък ремонт /на основни агрегати, при които се налага демонтаж на основен агрегат/ - до 2 работни дни от заявяване на автомобил за сервиз. Декларираме, че срокът за доставка на резервна част, консуматив, смазочни материали и гуми, които не се съхраняват на склад, няма да е по-дълъг от 20 работни дни от заявяване на автомобил за ремонт. Заличено обстоятелство, на основание чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Предлагаме да предоставим услугата по техническо обслужване и ремонт на автомобили различни от категории M1 и N1 в максимален срок: – за лек ремонт /на основни и спомагателни агрегати, при които не се налага демонтаж/ - до 2 работни дни от заявяване на автомобил за сервиз; за средно тежък ремонт /на основни и спомагателни агрегати, при които не се налага демонтаж на основен агрегат/ - до 2 работни дни от заявяване на автомобил за сервиз; за тежък ремонт /на основни агрегати, при които се налага демонтаж на основен агрегат/ - до 2 работни дни от заявяване на автомобил за сервиз. Декларираме, че срокът за доставка на резервна част, консуматив, смазочни материали и гуми, които не се съхраняват на склад, няма да е по-дълъг от 10 работни дни от заявяване на автомобил за ремонт. Заличено обстоятелство, на основание чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Предлагаме гаранционен срок за извършените ремонтни работи и вложените резервни части за всички категории автомобили - 12 месеца, считано от датата на предване на автомобил. Декларираме, че в случай, че в ремонтиран автомобил се появи повреда, дължаща се на некачествен ремонт или дефект на вложени резервни части, смазочни материали и консумативи в срока на гаранцията, същата ще бъде отстранена за наша сметка в срок до 5 работни дни от предявяване на рекламацията от Възложителя.

Предлагаме да предоставим услугата по смяна на автомобилните гуми в максимален срок до 2 работни дни от вкарване на автомобила от категории M1 и N1 в сервиз. Декларираме, че в случай, че в автомобил се появи повреда, дължаща се на некачествена смяна на гуми, същата ще бъде отстранена за наша сметка в срок до 5 работни дни от предявяване на рекламацията от Възложителя. Заличено обстоятелство, на основание чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Предлагаме да предоставим услугата по смяна на автомобилните гуми в максимален срок до 2 работни дни от вкарване на автомобил различен от категории M1 и N1 в сервиз. Декларираме, че в случай, че в автомобил се появи повреда, дължаща се на некачествена смяна на гуми, същата ще бъде отстранена за наша сметка в срок до 5 работни дни от предявяване на рекламацията от Възложителя. Заличено обстоятелство, на основание чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Комисията допуска участник **НИМ ТРАНС СЕРВИЗ ООД** до оценяване на предложението за изпълнение.

4. Комисията пристъпи към оценяване на техническото предложение.

Класирането на офертите се извършва на база икономически най-изгодна оферта, въз основа на критерий „оптимално съотношение качество/цена“, съгласно методиката за оценка, неразделна част от документацията.

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

Комплексна оценка на офертата на участник КО_i = брой точки по Технически показател Г_i x 25% + брой точки по Финансов показател Ф_i x 75%, където:

Технически показател Г – 25%

Финансов показател Ф – 75%

Сборът от относителната тежест на показателите за оценка е равен на 100.

Първо се разглежда техническата част, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват.

Първо се разглежда техническата част, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват.

Технически показател – гаранционен срок на предоставените технически сервизни услуги /Г/:

Г_i е показател, чрез който се оценява предложението в месеци гаранционен срок на предоставените технически сервизни услуги и вложените резервни части от офертата на i-тия участник. Максималната стойност на Г_i е 100 точки.

Конкретният брой точки се изчислява по следната формула:

Предложение на конкретния участник Г _i ----- Максимален Гаранционен срок на предоставените технически сервизни услуги и вложените резервни части Г _{max}	x 100 =	Брой точки по техническия показател Гаранционен срок на предоставените технически сервизни услуги и вложените резервни части Г _i
--	---------	--

Въз основа на конкретните предложения на участника, комисията оцени предложението на участника както следва:

№	Участници	Г _i – предл. гар. срок на участника /в месеци/	техническа оценка /Г/
1.	„НИМ ТРАНС СЕРВИЗ“ ООД	12 /дванадесет/ месеца	100 т.

Комисията допуска участник **НИМ ТРАНС СЕРВИЗ ООД** до отваряне на **Плик „Предлагани ценови параметри“**.

Комисията взе решение, че на **04.04.2019 г., от 11:00 часа**, в заседателна зала на 3 ет. в сградата на Община Габрово, пл. „**Възраждане**“ № 3, Габрово 5300, ще пристъпи към отваряне на **Плик „Предлагани ценови параметри“**, за което участникът да се уведоми.

Настоящият протокол е изготвен на 29.03.2019 г. в 10:00 часа. За верността на гореизложеното Комисията се подписва в състав както следва:

Председател: инж. Климент Кунев

Зам. -председател: Диян Кехайов

Членове:

1. Николай Димитров

2. Лиляна Русева

3. Ива Сербезова

**Заличено обстоятелство,
на основание чл.2 от ЗЗЛД**